

La Direction des Affaires Financières et du Pilotage de la Performance recherche  
**1 Référent Qualité Comptable (H/F)**  
Sur le grade d'Attaché Territorial (Réf. 4939)

### MISSIONS

Sous la responsabilité du Directeur Adjoint des Affaires Financières et du Pilotage de la Performance, vous pilotez les travaux de qualité et d'amélioration comptable et fiabilisez les comptes des collectivités dans la perspective de la certification des comptes des collectivités.

A ce titre, vos missions sont les suivantes :

**Garantir la qualité comptable :**

- Vous **élaborez et suivez un plan d'action** en lien avec la perspective de la **certification des comptes** (définir, prioriser et cadencer les différents travaux à mener par la mission).
- Vous **mettez en œuvre et communiquez les nouvelles normes et procédures comptables**.
- Vous **établissez la veille réglementaire** et comptable dans les domaines concernés.
- Vous **assurez le respect des plans de comptes** (mise à jour, transposition, mise à jour des guides de procédures et des ressources internes communiquées aux différents services).
- Vous **supervisez la fiabilisation des données** de l'inventaire (paramétrage des catégories, **écritures d'amortissement**, d'intégration de frais d'études et de travaux en cours, sorties d'actif et acquisitions à l'euro symbolique ou par voie d'échange, **fiabilisation de l'inventaire** physique avec contrôles des données et réconciliation avec l'inventaire comptable).
- Vous **analysez et suivez les provisions** liées au contentieux et à la dépréciation de l'actif circulant.
- Vous **recensez et contrôlez les charges à payer** en relation avec le Service Facturier et les cellules administratives et financières.
- Vous **contrôlez et suivez les comptes de tiers** : mettre en place un **recensement et un contrôle des charges constatées d'avance**, des produits à recevoir et des produits constatés d'avance en relation avec le SFACT, le service recettes, régies et observatoire fiscal et les cellules administratives et financières.

**Clôture des exercices comptables et édition des documents réglementaires :**

- Vous **mettez en place les plans de contrôle** liées aux demandes de rattachements et de reports.
- Vous **supervisez les contrôles comptables** et assurez des **rectifications** (dont **pointage des comptes administratifs** ville d'Amiens / Amiens Métropole / satellites, dont **suivi des opérations de fin gestion** préalables à l'édition des comptes administratifs).
- Vous **éditez les documents réglementaires** (budgets primitifs / décisions modificatives / budgets supplémentaires / compte administratif) et **mettez en place le passage au compte financier unique** (CFU).

### CONDITIONS D'EXERCICE

Pics d'activité en période de clôture

### PROFIL ATTENDU

Vous êtes titulaire d'un **BAC+3 type DCG**, de préférence d'un **BAC+5 type DSGC**. Vous détenez de **solides compétences** dans les **finances et comptabilité publiques** et avez une bonne **maîtrise des outils informatiques**. Vous avez des **connaissances** dans les **normes comptables publiques M14 / M4 / M43 / M49 / M57** ainsi que des **logiciels e-GF et Helios**.

Justifier d'une **expérience** confirmée dans le domaine de la comptabilité et des finances publiques est souhaitée.

**Autonome** et **rigoureux** dans votre travail, vous avez le **sens des responsabilités** et de l'**organisation**. Vous disposez de bonnes **capacités d'analyse** et de **synthèse**. Vous êtes reconnu pour vos **qualités relationnelles et rédactionnelles**. **Réactif**, vous savez vous **restituer l'information** et rendre compte.

**Recrutement par voie statutaire (titulaires, lauréats de concours) ou à défaut par voie contractuelle**

*La communauté d'agglomération d'Amiens Métropole souhaite participer à l'effort national d'insertion en milieu professionnel des personnes handicapées : cette offre est handi-accessible*

Pour tout renseignement, vous pouvez contacter le Chargé de Développement RH référent du dossier par téléphone au 03.22.97.41.82.

Pour postuler, veuillez compléter votre dossier de candidature (en rappelant la référence **4939**) sur le site [www.amiens.fr](http://www.amiens.fr) (Rubrique Vivre à Amiens → Emploi → Nos offres d'emplois), **avant le 08/09/2024**.

**Lien d'accès direct pour postuler** : <https://demarches.amiens.fr/emploi-et-developpement-economique/depot-candidature-rh/?reference=4939&gestionnaire=MG>

Émis-le : 19/07/2024

