

La Direction des Ressources Humaines recherche 1 Chargé de Développement R.H. (H/F)

Sur le grade d'Attaché (Réf. 5108)

MISSIONS

Si vous souhaitez rejoindre une collectivité engagée au service de ses habitants, où votre rôle dans le recrutement contribuera directement à attirer les talents nécessaires pour améliorer la qualité des services publics, alors n'hésitez plus !

Sous la responsabilité du Chef de Service Conseil Organisation Recrutement Emploi (C.O.R.E) de la D.R.H., vous intégrez une équipe de 6 Chargés de Développement RH afin d'assurer un rôle de conseil auprès des Directions et Services métiers sur l'ensemble du périmètre d'intervention du Service selon un portefeuille dédié.

A ce titre, vos missions sont les suivantes :

Pilotage des process de recrutement :

- Vous **accompagnez les directions et services** de la collectivité dans le choix de leurs futurs collaborateurs.
- Vous vous attachez à **déployer en toute autonomie les process de recrutement** dans le respect de la **politique R.H.** de la collectivité en veillant à formuler des **propositions optimisées et éclairées**.
- Vous **déroulez l'ensemble du process de recrutement** de l'**analyse du besoin** en lien avec le service recruteur jusqu'à la **formalisation de la proposition** de recrutement à soumettre à validation de l'autorité territoriale.
- Vous **conduisez les jurys d'entretiens** et êtes **garant du process** et du choix du candidat retenu.
- Vous **proposez les modalités de pourvoi des postes** adaptées en intégrant l'ensemble des paramètres de la gestion de l'emploi au sein de la collectivité (mobilité/ réaffectation/ reclassement/ dispositif spécifique d'accès à l'emploi/ réduction de la précarité).
- Vous **assurez l'interface avec les Directions / Services** et les Services internes de la DRH pour mise en œuvre des décisions.

Rôle d'expert et d'appui auprès des Directions et Services selon un portefeuille dédié :

- Vous assurez un **rôle d'interlocuteur référent** ainsi qu'une **veille relative aux évolutions** des services et de l'environnement.
- Vous **analysez les sollicitations** relevant des besoins postes/agents et **évaluez la pertinence** et la **faisabilité des propositions**.
- Vous **analysez les pourvois des postes vacants** au regard des données d'organisation et des évolutions, **appréciez les impacts budgétaires** et **évaluez les données d'activité**.
- Vous travaillez avec les Directions et Services sur la **formalisation et mise à jour des fiches de poste** et **analysez** au besoin **des demandes de Personnel Non Permanent (PNP)** avant arbitrage.
- Vous **accompagnez les Directions** dans leurs **projets de réorganisation ou transformation** du besoin jusqu'à la formalisation (analyse des données, mise à jour des **organigrammes**, **analyse des impacts humains et financiers**, etc.) ainsi que lors de la **présentation en Comité Social Territorial** (intervention possible selon les interrogations des parties prenantes).

Accompagner les agents dans les parcours de mobilité, de réaffectation prioritaire ou de réintégration :

- Vous **menez des entretiens individuels** avec les agents dans le cadre d'une réaffectation prioritaire ou d'une réintégration afin de **consolider leur parcours professionnel**, leur profil et leurs souhaits et **explorez les possibilités de réaffectation ou de réintégration** des agents au regard des éléments d'analyse identifiés.
- Vous **organisez les entretiens d'intégration** ainsi que des **bilans** et **identifiez les besoins d'accompagnement** dans l'emploi.
- Vous **assurez le lien avec les services internes de la DRH** sur les dimensions relatives à la l'affectation et l'intégration des agents ainsi que sur les **parcours d'accompagnement individuel des agents** et les demandes de mobilité afin d'**engager les moyens nécessaires et d'identifier les perspectives internes**.

CONDITIONS D'EXERCICE

Déplacements / Sollicitations nombreuses et variées / Rythme de travail soutenu / Disponibilité / Respect de la confidentialité

PROFIL ATTENDU

Vous êtes titulaire à minima d'un **BAC+3 en RH**, de préférence d'un **BAC+5** ainsi que du **Permis B**. Vous maîtrisez l'ensemble des **techniques de recrutement** et êtes à l'**aise à l'écrit**. Vous détenez des **compétences** dans la **conduite et gestion de projets** ainsi que dans l'**animation de réunions**. Vous connaissez idéalement l'environnement statutaire et les métiers de la Fonction Publique Territoriale. Une **aisance informatique** (Pack Office notamment) et des outils de de **GPEC**.

Justifier d'une expérience (ou plusieurs) réussie dans le domaine du **recrutement** est fortement souhaité.

Reconnu pour vos **qualités relationnelles, rédactionnelles** et d'**écoute**, vous disposez de bonnes **capacités d'analyse** et de **synthèse**. **Résistant au stress**, vous êtes **autonome** et **rigoureux** dans votre travail. Vous avez le **sens des responsabilités** et de l'**organisation**. **Force de proposition**, vous **appréciez le travail d'équipe** et travaillez facilement en **mode collaboratif** avec différents interlocuteurs.

Recrutement par voie statutaire (titulaires, lauréats de concours) ou à défaut par voie contractuelle

La communauté d'agglomération d'Amiens Métropole souhaite participer à l'effort national d'insertion en milieu professionnel des personnes handicapées : cette offre est handi-accessible

Pour tout renseignement, vous pouvez contacter le Chargé de Développement RH référent du dossier par téléphone au 03.22.97.41.82.

Pour postuler, veuillez compléter votre dossier de candidature (en rappelant la référence **5108**) sur le site www.amiens.fr (Rubrique Vivre à Amiens → Emploi → Nos offres d'emplois), **avant le 09/02/2025**.

Lien d'accès direct pour postuler : <https://demarches.amiens.fr/emploi-et-developpement-economique/depot-candidature-rh/?reference=5108&gestionnaire=MG>

Émis-le : 07/01/2025

